

放課後等デイサービス ねばーらんど 自己評価表(職員用10名)

① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係が適切であるか

どちらともいえない 0 いいえ 0



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

<改善目標、工夫している点など>

・10名に対し30㎡である為十分確保の範囲内ではあります。

② 職員の配置数は適切であるか

どちらともいえない 0 いいえ 0

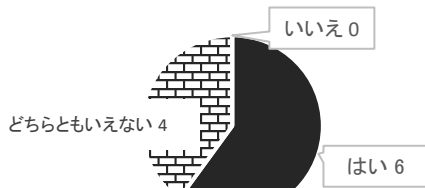


■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

<改善目標、工夫している点など>

・国の規定では10名に対し2人の体制ではありますが、子ども達の安全に考慮し本事業所は、2名に対し1名の体制を行っています。

③ 事業所の設備等についてバリアフリー化の配慮が適切になされているか



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

<改善目標、工夫している点など>

・バリアフリーではないが、技術で補っています。

・工夫して行っています。

④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画(計画に参加)しているか

どちらともいえない 0 いいえ 0



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

<改善目標、工夫している点など>

・常に会議を行っています。

⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し業務、改善につなげているか

どちらともいえない 0 いいえ 0

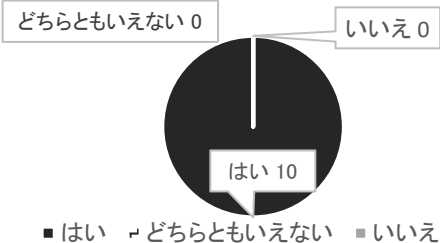


■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

<改善目標、工夫している点など>

・1年に一度必ずアンケートを依頼し、スタッフ会議にて話し合いを行い、業務改善に努めています。

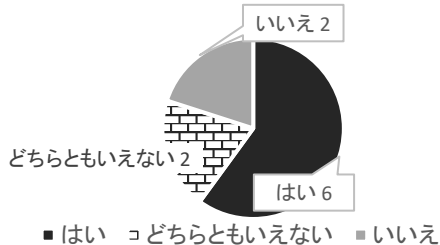
⑥ この自己評価の結果を、保護者に対して公表しているか



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

- <改善目標、工夫している点など>
- ・ホームページに記載しています。
 - ・保護者に配布しています。

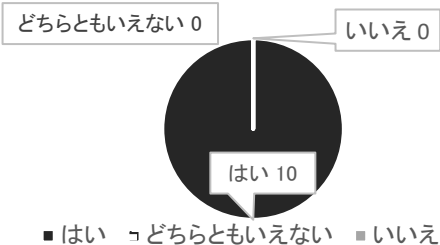
⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

- <改善目標、工夫している点など>

⑧ 職員資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか

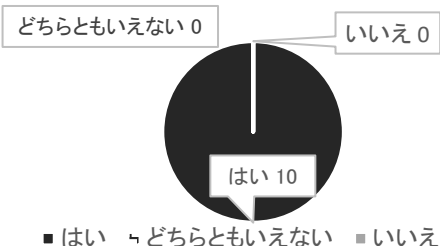


■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

- <改善目標、工夫している点など>

- ・会社での研修費負担を福利厚生とし他の研修機会を有意義に活用してもらう方針であり、事業所では年2回その他月1回のケース会議を行っています。

⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか

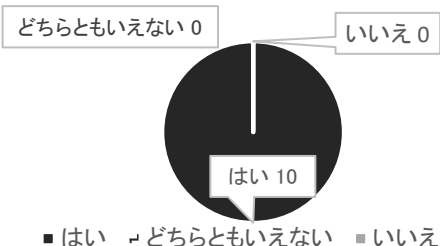


■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

- <改善目標、工夫している点など>

- ・会議を行っています。
- ・アセスメントや子どもの変化に伴い個別支援計画書を作成しています。

⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

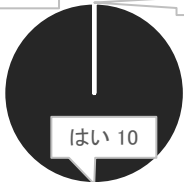
- <改善目標、工夫している点など>

- ・年に1回保護者からアセスメントの変更等を依頼しそれに伴って適切な支援を行っている。また、変更はその都度行い子どもの変化に対応出来るよう心掛けています。

⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか

どちらともいえない 0

いいえ 0



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

＜改善目標、工夫している点など＞

・季節に応じたプログラムや個別でのプログラムを立案しケース会議や朝礼で周知しています。

⑫ 活動プログラムが固定化しないように工夫しているか

どちらともいえない 0

いいえ 0



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

＜改善目標、工夫している点など＞

・季節に応じて継続できる作品作りを行っています。

⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか

どちらともいえない 0

いいえ 0



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

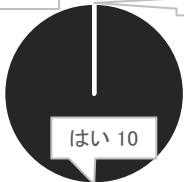
＜改善目標、工夫している点など＞

・平日の活動は時間を決めて行いメリハリを付け、長期休みでは、外出や体験経験を重視した活動を行っています。

⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を便宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか

どちらともいえない 0

いいえ 0



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

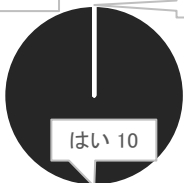
＜改善目標、工夫している点など＞

・その子供の特性や性格に合わせて行っています。

⑮ 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか

どちらともいえない 0

いいえ 0

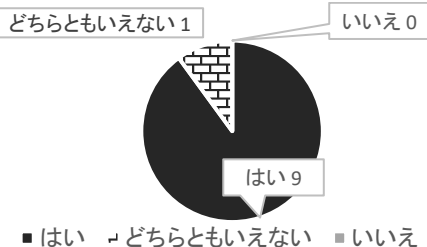


■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

＜改善目標、工夫している点など＞

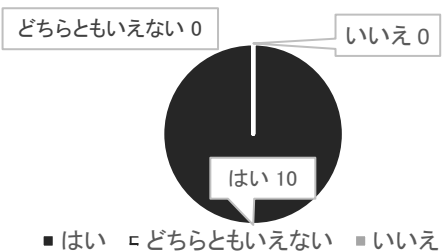
・必ず朝礼を行っています。

⑩ 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか



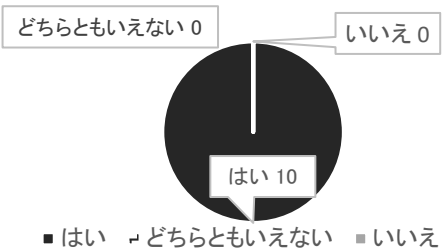
＜改善目標、工夫している点など＞
・社員間で共有したり、メール等で気づいた点を共有しています。

⑪ 日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか



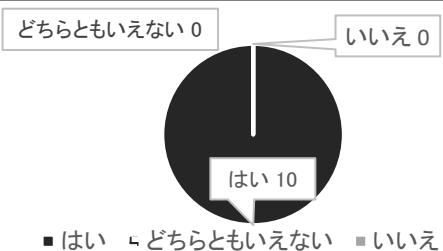
＜改善目標、工夫している点など＞
・個別日誌等に記録したり、朝礼での伝達強化や、連携を図っています。

⑫ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか



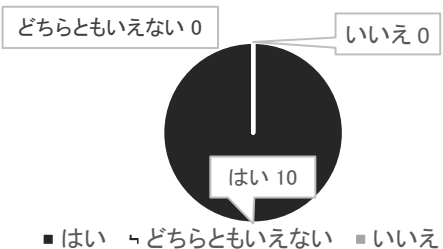
＜改善目標、工夫している点など＞
・年2回面談を行いモニタリング後の会議をした上で個別支援計画書を作成しケース会議にて周知を行っています。

⑬ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか



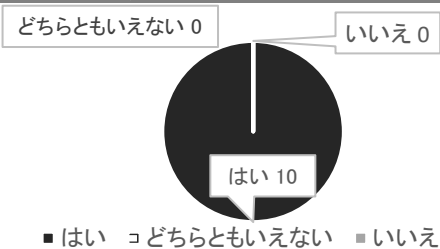
＜改善目標、工夫している点など＞
・ガイドラインは、スタッフ全員に配布したうえ、会議にて説明を行いそれに伴った支援を行っています。

⑭ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画(計画に参加)しているか



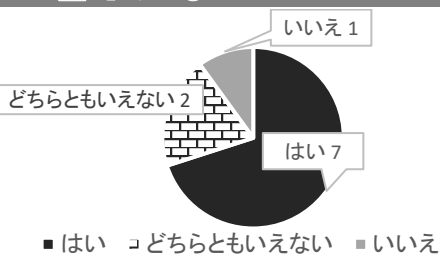
＜改善目標、工夫している点など＞
・担当者と相談支援事業所との情報交換を行っています。

⑳ 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか



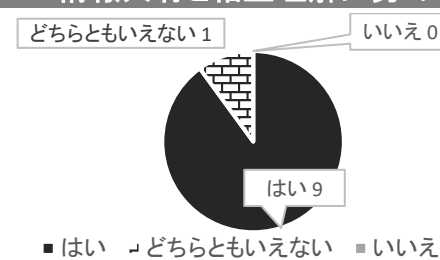
＜改善目標、工夫している点など＞
・お迎え時には必ず学校での子供の変化を確認し、特別変化が生じた場合は、連絡を行って情報共有を行っています。

㉑ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れた場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか



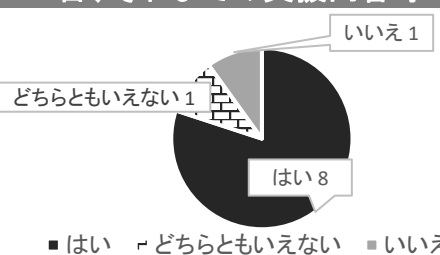
＜改善目標、工夫している点など＞
・看護師在中ではない為、医療的ケア一児の利用ができません。

㉒ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか



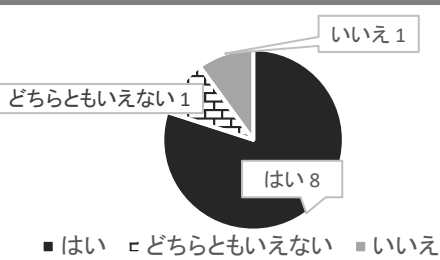
＜改善目標、工夫している点など＞
・特定の保育園ではあるが情報共有を行っています。

㉓ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか



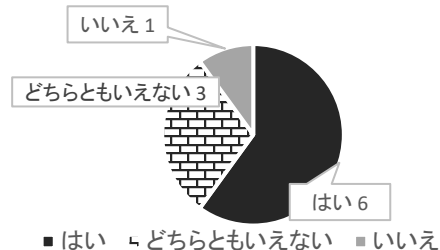
＜改善目標、工夫している点など＞
・必要であれば対応するつもりだが今の所、必要な場面がありません。

㉔ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか



＜改善目標、工夫している点など＞
・研修等は定期的を受講している

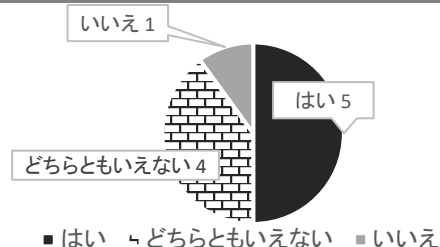
②6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか



<改善目標、工夫している点など>

・コロナ禍の為行えません。

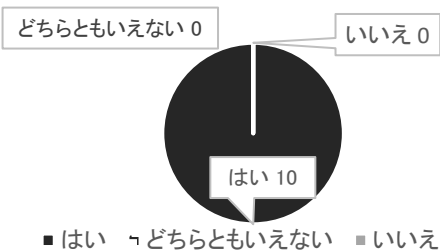
②7 (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか



<改善目標、工夫している点など>

・協議会への参加機会がありません。

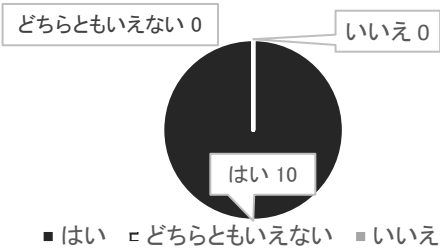
②8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか



<改善目標、工夫している点など>

・帰りの送迎時に必ず様子の詳細を伝えている。また、特別な変化があった場合は、電話連絡等を行い共有理解を行っています。

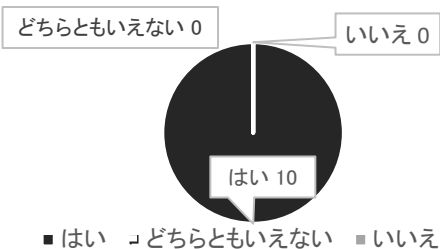
②9 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してのペアレント・トレーニング等の支援を行っているか



<改善目標、工夫している点など>

・保護者の方の心のケアを重視し、助言等を行っています。

③0 運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか



<改善目標、工夫している点など>

・契約時には、細かく説明を行っています。

③① 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか

どちらともいえない 0

いいえ 0



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

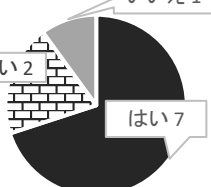
＜改善目標、工夫している点など＞

・子育ての悩みや助言等はその保護者の立場に寄り添い出来るだけ自身に置き換えて支援を行っています。

③② 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか

どちらともいえない 2

いいえ 1



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

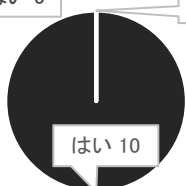
＜改善目標、工夫している点など＞

・コロナ感染拡大を防ぐため現在行えていない状況です。

③③ 子どもや保護者の苦情からの苦情について、対応の体制、整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか

どちらともいえない 0

いいえ 0



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

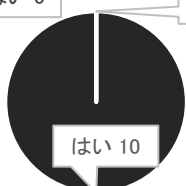
＜改善目標、工夫している点など＞

・その都度お願いについては対応できるか否かを判断し迅速に行動しています。

③④ 定期的にお便り等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか

どちらともいえない 0

いいえ 0



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

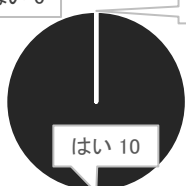
＜改善目標、工夫している点など＞

・月に1回お便りを発行し、年に1回子ども達の様子をDVDに収めて配布しホームページでも発信しています。

③⑤ 個人情報に十分注意しているか

どちらともいえない 0

いいえ 0



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

＜改善目標、工夫している点など＞

・雇用契約時に個人情報漏洩についての確認印を頂き説明を行っています。

③⑥ 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達の為の配慮をしているか

どちらともいえない 0

いいえ 0



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

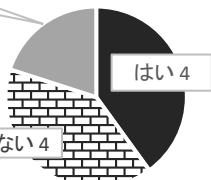
<改善目標、工夫している点など>

・その子供に合わせた関わりや、保護者との共有を常に行っています。

③⑦ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業所運営を図っているか

いいえ 2

はい 4



どちらともいえない 4

■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

<改善目標、工夫している点など>

・現在、コロナの影響にて行っていません。

③⑧ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか

どちらともいえない 0

いいえ 0



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

<改善目標、工夫している点など>

・緊急時対応マニュアルは契約時に保護者の方へ配布し、防犯・感染マニュアルは、スタッフが常時、確認出来るよう事業所の壁に貼り周知しています。

③⑨ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか

どちらともいえない 0

いいえ 0



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

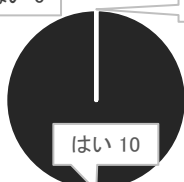
<改善目標、工夫している点など>

・年に2回避難訓練を行い万が一の為の備蓄を行っている。お便り等で様子を記載しています。

④⑩ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか

どちらともいえない 0

いいえ 0



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

<改善目標、工夫している点など>

・虐待防止・身体拘束の研修を年2回行っています。

④1 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか

どちらともいえない 0

いいえ 0



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

<改善目標、工夫している点など>

・必要な子どもには、個別支援計画書に記載しています。

④2 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示所に基づく対応がされているか

どちらともいえない 0

いいえ 0



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

<改善目標、工夫している点など>

・手作りおやつでもある為、アレルギー情報はアセスメントにてお知らせ頂くか、契約時に確認を行なっています。

④3 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか

どちらともいえない 0

いいえ 0



■ はい □ どちらともいえない ■ いいえ

<改善目標、工夫している点など>

・ヒヤリハットの書類は用意しておりその都度、周知徹底を行っています。